



Das Familienzentrum der Gemeinde Althengstett sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**Verwaltungsfachkraft (m/w/d)
in Teilzeit (50%, 19,5 Std./Woche)**

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Ausbildung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), Entgeltgruppe 5.

Haben Sie Interesse? Dann senden Sie Ihre Bewerbung bitte **bis spätestens 22.02.2020** an unten stehende E-Mail-Adresse. Bei Fragen rufen Sie uns gerne vorab an.

Gemeindeverwaltung Althengstett
Simmozheimer Straße 16
75382 Althengstett
Telefon: 07051 930068 (Frau Binczik)
E-Mail: gemeinde@althengstett.de
www.familienzentrum-althengstett.de